

Муниципальное образовательное учреждение
«Эдучанская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Эдучанская СОШ»)

ПРИКАЗ

15.01.2021

№ 15-о

п. Эдучанка

Об организации питания в школьной столовой в связи с введением в действия новых санитарных правил

На основании Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», с целью требований и правил организации питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую форму программы производственного контроля

- Программа производственного контроля

2. Ответственным за питание:

Классен Г.В.

Поляковой А.П.

совместно с медицинским работником составить меню по новой форме для питания детей 1-3 лет и 3-7 лет для дошкольных групп и 7-11, 12 и старше для школьников до 01.03.2021 года.

- Разработать новую форму ежедневного меню

- при использовании кипяченной воды вести смену воды не реже 1 раза в 3 часа, вести соответствующий журнал.

- обновить документацию школьной столовой согласно требований санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20

3. Медицинской сестре Пешковой Т.С.:

- обеспечить контроль за состоянием здоровья сотрудников ежедневно

- вести ведомость контроля за рационом питания, заполнять ежедневно и проводить оценку рациона 1 раз в 10 дней.

4. Блиновой О.С., заведующему хозяйством:

- обеспечить систематический контроль за состоянием оборудования, инвентаря и посуды в школьной столовой и дошкольных группах.

- контролировать содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах не реже 1 раза в месяц.

5. Создать постоянно действующую ХАССП в следующем составе:

секретарь- Блинова О.С., завхоз

председатель- Классен Г.В., ответственный по питанию

члены группы: Полякова А.П., повар

Тихомирова К.С., контрактный исполняющий

Пешкова Т.С., медсестра

Поручить комиссии ХАССП:

- проводить анализ опасных фактов, существенно влияющих на безопасность пищевой продукции;
- определять критические точки контроля и установить их критические пределы;
- установить систему мониторинга критических точек;

- установить корректирующие действия, которые должны быть предприняты, если мониторинг показал, что критические контрольные точки не находятся под контролем.
- проводить внутренние проверки ХАССП не реже 1 раза в год;
- вести документацию всех процедур и записи, соответствующие указанным принципам и их применению;
- председателю отчитываться перед директором МОУ «Эдучанская СОШ» о работе групп не реже 1 раза в год.

6. Утвердить состав комиссии по мониторингу родительскому контролю:

- Некрасова Н.С., председатель общественного родительского комитета
- Иванова А.С., член родительского комитета
- Банщикова Е.П., член родительского комитета

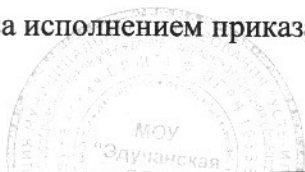
Комиссии родительского контроля обеспечить посещение школьной столовой для обеспечения общественного контроля с заполнением листа мониторинга «Школьная столовая» не реже 1 раза в месяц.

7. Калашниковой Л.А., ответственной за дотационное питание:

- строго соблюдать рекомендации по организации бесплатного питания
- вести мониторинг и контроль питания 1-4 классов потребления молока, питания детей-инвалидов, питания детей с ОВЗ, питания детей из многодетных и малообеспеченных семей.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



О.Я. Редченко