

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Эдучанская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Эдучанская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО

Общественным управляющим советом школы
(протокол от 16.05.2019 № 03-2019)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Эдучанская СОШ»
от 26.08.2019 № 84-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования
цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МОУ «Эдучанская СОШ» (далее – ОО) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МОУ «Эдучанская СОШ», программой развития Центра на текущий год, согласованной с Учредителем, планами работы, утвержденными руководителем ОО и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору ОО.

1.5. Общее распределение функционала между сотрудниками Центра осуществляется директором ОО в соответствии с установленными целями и задачами Центра.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального, основного или среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержа-

ния основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направлений не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, регионального и российского уровней;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, центр является структурным подразделением ОО, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения ОО относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором ОО.

3.2. Директор ОО по согласованию с учредителем ОО назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора ОО в рамках, исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог ОО в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором ОО в соответствии и в пределах фонда оплаты труда, с учетом финансирования Центра.

4. Права и обязанности

- 4.1. Руководитель Центра имеет право:
- 4.1.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора ОО;
 - 4.1.2. по согласованию с директором ОО организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 4.1.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 4.1.4. по согласованию с директором ОО осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 4.1.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.
- 4.2. Руководитель Центра обязан:
- 4.2.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 4.2.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором ОО;
 - 4.2.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 4.2.4. отчитываться перед директором учреждения о результатах работы Центра;
 - 4.2.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом ОО, должностной инструкцией и настоящим положением.

5. Ответственность

- 5.1. Руководитель и сотрудники Центра несут ответственность:
- 5.1.1. за несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них функциональных обязанностей;
 - 5.1.2. за несоблюдение норм трудового законодательства, правил и норм охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, Устава ОО, настоящего Положения и других действующих локальных актов ОО

6. Взаимоотношения. Связи.

- 6.1. Центр взаимодействует с образовательными организациями и муниципалитетами Иркутской области для выполнения плана мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- 6.2. Центр взаимодействует с отдельными физическими лицами по функциональным направлениям деятельности;
- 6.3. Центр взаимодействует с различными организациями сферы ДПО, ОО Иркутской области и других регионов РФ.